

«Утверждаю»

Директор ГАУ ЯО «Яргосстройэкспертиза»

М.С.Забелина

28 декабря 2024 г.

ОТЧЕТ

об исполнении плана противодействия коррупции  
в ГАУ ЯО «Яргосстройэкспертиза» в 2024 году.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Отчет о выполнении
<b>1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции.</b>			
1.1	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности Учреждения.	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год.	Анализ коррупционных рисков проведен 20.12.2024 года.
1.2	Актуализация на основе проведенного анализа перечня коррупционных рисков и перечня должностей Учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками.	По результатам проведенного анализа	В настоящее время актуализация «Перечня коррупционных рисков и перечня должностей Учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками» не требуется.
1.3	Организация работы по уведомлению работниками Учреждения непосредственных руководителей о случаях склонения к совершению	Постоянно	Работа организована, проводится регулярно. Сообщений работников о фактах склонения их к совершению коррупционных правонарушений не поступало.

	коррупционных правонарушений и проверке таких сведений.		
1.4	Обеспечение предоставления деклараций конфликта интересов работниками, чьи должности включены в Перечень должностей с риском коррупционных проявлений и их анализ в целях выявления конфликта интересов.	В течение января месяца т.т.	Организовано представление работниками, чьи должности включены в Перечень должностей с риском коррупционных проявлений, в установленный срок 6 деклараций конфликта интересов и их последующий анализ. Ситуаций, связанных с возникновением конфликта интересов, не зафиксировано.
1.5	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции вопросов реализации антикоррупционной политики, подготовка отчета о проделанной за год работе.	В течение года, отчет до 29.12.24.	Вопрос о результатах деятельности комиссии по противодействию коррупции рассматривался на заседании комиссии 04 июня, 20 декабря рассмотрен проект подготовленного отчета о проделанной комиссией работе.
1.6	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции.	Постоянно, заседания- по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.	Заседания комиссии проводились регулярно, всего в отчетном периоде проведено 5 заседаний. Приказом №38-УЧР от 11.06.24. состав комиссии обновлен.
1.7	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных НПА.	По мере их разработки	Проведена экспертиза 83 НПА, актов, способствующих созданию условий для возникновения коррупционных факторов, не выявлено.
1.8	Работа по выявлению личной заинтересованности работников Учреждения при осуществлении закупок товаров, услуг для нужд организации; принятие мер по их предотвращению.	При проведении закупочной деятельности Учреждения.	Вопросы организации работы по осуществлению закупок ТРУ и выявления личной заинтересованности работников рассмотрены на заседании комиссии 22.07.2024. 4 члена антикоррупционной комиссии включены в состав комиссии по осуществлению конкурентных закупок товаров, работ, услуг для

			<p>нужд ГАУ», регулярно участвуют в ее заседаниях. С 10.01.2024 по 20.12.24. в Учреждении с их непосредственным участием проведены 32 закупочные процедуры. Ситуаций, связанных с возникновением конфликта интересов, а также личной заинтересованности работников Учреждения при осуществлении закупок товаров, услуг для нужд организации, не выявлено.</p>
<b>2. Антикоррупционное просвещение и образование.</b>			
2.1	Информирование работников Учреждения об изменениях в антикоррупционном законодательстве.	По мере необходимости	Изменения в антикоррупционном законодательстве в течение года своевременно доводились до сведения работников Учреждения.
2.2	Беседы с принимаемыми на работу в Учреждение работниками по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции.	При оформлении новых сотрудников	С принимаемыми на работу проводились собеседования о необходимости соблюдения антикоррупционного законодательства, по электронной почте им направлялись для изучения разработанные ранее методические материалы. Всего в т.г. проведено 22 собеседования.
2.3.	Обеспечение участия членов комиссии в мероприятиях по профессиональному развитию и обучению в области противодействия коррупции, проводимых ДС и Управлением по противодействию коррупции области.	По мере поступления приглашений	В марте т.г. проведено обучение 1 члена комиссии в Учебном центре «Академия безопасности» по программе «Противодействие коррупции в системе государственного и муниципального управления».
2.4	Оказание работникам консультативной и информационной помощи по вопросам соблюдения требований к служебному поведению, ограничений, касающихся получения	При обращениях	Обращений по указанным вопросам не было.

	подарков.		
<b>3. Антикоррупционная пропаганда.</b>			
3.1	Подготовка и размещение на официальном сайте Учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции.	В течение отчетного периода	В открытом доступе на сайте Учреждения размещена и регулярно обновлялась информация по вопросам противодействия коррупции.
3.2	Размещение и актуализация на специальном стенде в Учреждении просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения работников Учреждения.	По мере изменения законодательства, получения методических материалов	Проведено обновление просветительских материалов данной тематики, размещенных на стенде.
3.3	Обучение вновь принятых на работу основам законодательства о противодействии коррупции.	При приеме на работу.	Соответствующая работа проводится регулярно всеми членами комиссии. Всем принятым на работу по электронной почте направляются для изучения разработанные методические материалы.
3.4	Проведение обходов Учреждения, бесед с работниками по вопросам их удовлетворенности состоянием организации рабочего процесса.	Регулярно, в течение года	Проведен 1 обход руководством Учреждения. Беседы с работниками по вопросам их удовлетворенности состоянием организации рабочего процесса проводятся руководителями Учреждения регулярно.
<b>4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления и иными организациями в целях противодействия коррупции.</b>			
4.1	Обеспечение эффективного информационного взаимодействия с правоохранительными и иными органами государственной власти и	Постоянно	Установлено информационное взаимодействие с правоохранительными органами (ФСБ, прокуратурой, органами МВД) и Управлением по противодействию коррупции

	управления, занимающимися вопросами противодействия коррупции.		Правительства области.
4.2	Обеспечение использования телефона «Антикоррупция» и других возможностей коммуникационных средств в целях своевременного получения информации о проявлениях коррупции, а также для более активного привлечения граждан к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Для телефона доверия «Антикоррупция» выделена отдельная линия и подключен телефон с функциями автоответчика и автоматической записью разговоров. Заведен Журнал регистрации обращений. Звонков по интересующей теме в отчетном периоде не поступало.
4.3	Рассмотрение на заседаниях комиссии публикаций в СМИ, поступивших в Учреждение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупционных проявлений.	По мере поступления	Информация подобного рода не поступала.
4.4.	Информирование органов прокуратуры и УВД о фактах нарушений антикоррупционного законодательства, имеющих признаки уголовно-наказуемых деяний.	При выявлении фактов	В связи с отсутствием фактов нарушений информация не направлялась.
<b>5. Иные меры по противодействию коррупции.</b>			
5.1	Обеспечение своевременного внесения изменений в локальные нормативно-правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	По мере необходимости	Приказом №38-УЧР от 11.06.24. обновлен состав комиссии по противодействию коррупции.